

In dieser Mail erhalten Sie die notwendigen Dateien und wichtige Informationen, um erfolgreich an unserem Basar teilnehmen zu können. Bitte gehen Sie der Reihe nach wie folgt vor:

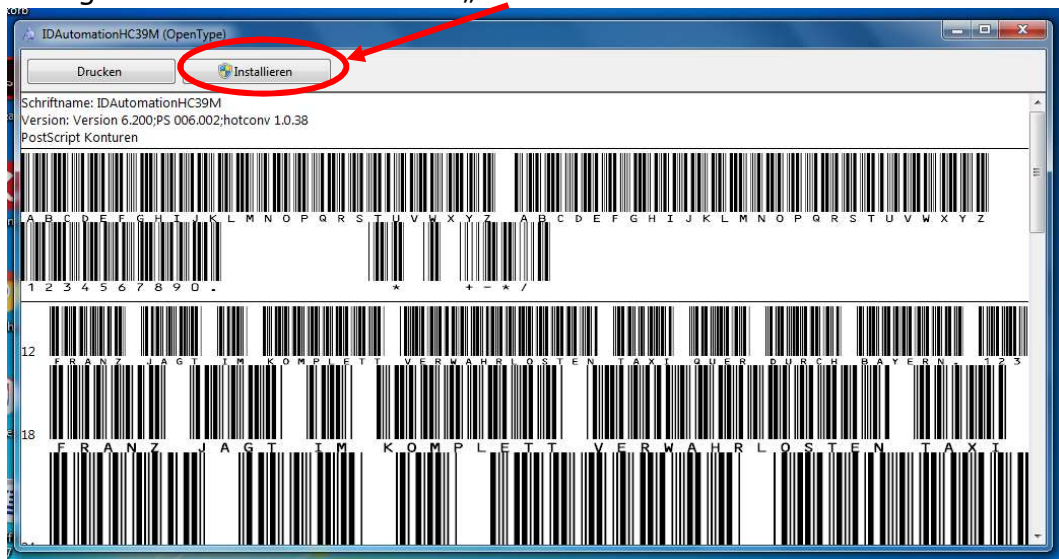
1. Installieren der Schrift

Installieren Sie bitte **zuerst** die Schriftart auf Ihrem PC. Dies ist notwendig, um am Ende ein Barcode-Etikett drucken zu können. Klicken Sie hierfür auf folgende angehängte Datei und öffnen diese.



IDAAutomationHC39M
_FREE.otf

Dort gehen Sie auf den Button „**Installieren**“



Die Schriftart sollte nun auf Ihrem PC angelegt sein.

2. Anlegen der Basarliste

In der angehängten Excel Tabelle „Abgabeliste Barcode60“ geben Sie bitte als Erstes Ihre 4stellige Verkäufernummer (Zelle A7) und Ihre persönlichen Daten ein.

A	B	C	D	E	F	
1	Anrede Vorname		Name			
2	Frau					
3	Straße und Nummer		PLZ Ort			
4			65527 Niedernhausen			
5	Telefon bei Rückfragen					
6	Kunde	Art	Kurzbezeichnung	Größe	Preis	Barcode
7	1124	1	Hose S.Oliver dunkelblau	68	3,00	*1124001000300*
8	1124	2	Bluse s.Oliver gestreift	68	4,00	*1124002000400*
9	1124	3	Feetje Jeans	62	3,50	*1124003000350*
10	1124	4	Petit bateau Hose	63	3,00	*1124004000300*
11	1124	5	Hose grau H&M	68	2,50	*1124005000250*
12	1124	6	Strampler 3pommes rosa	50/56	3,00	*1124006000300*
13	1124	7	Esprit Jacke rosa	68	6,00	*1124007000600*
14	1124	8	s.Oliver Kleid pink/Herz NEU	74	6,00	*1124008000600*

Danach geben Sie bitte Artikel, Größe, Preis etc. (orange Felder) ein und **lassen** dabei **keine Zeilen frei!** Sie können bis zu **60 Artikel** eingeben.

3. Ausdrucken der Etiketten

Wenn die Schriftart korrekt installiert und die Liste fertig ausgefüllt ist, wird auf dem Tabellenblatt 2 „**Etiketten**“ automatisch ein Barcode-Etikett generiert.

9	1124	3	Feetje Jeans	62	3,50	*1124003000350*
10	1124	4	Petit bateau Hose	63	3,00	*1124004000300*
11	1124	5	Hose grau H&M	68	2,50	*1124005000250*
12	1124	6	Strampler 3pommes rosa	50/56	3,00	*1124006000300*
13	1124	7	Esprit Jacke rosa	68	6,00	*1124007000600*
14	1124	8	s.Oliver Kleid pink/Herz NEU	74	6,00	*1124008000600*

In dieser Tabelle sollten die fertigen Etiketten mit Barcode (max. 20 pro Seite) so aussehen:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	1124	1	1124	2	1124	3	1124	4
2	Hose S.Oliver dunkelblau		Bluse s.Oliver gestreift		Feetje Jeans		Petit bateau Hose	
3	*1124001000300*		*1124002000400*		*1124003000350*		*1124004000300*	
4	Gr. 68 2,00 €		Gr. 68 4,00 €		Gr. 62 3,50 €		Gr. 63 3,00 €	
5	1124	5	1124	6	1124	7	1124	8
6	Hose grau H&M		Strampler 3pommes rosa		Esprit Jacke rosa		s.Oliver Kleid pink/Herz NEU	
7	*1124005000350*		*1124006000300*		*1124007000600*		*1124008000600*	
8	Gr. 68 2,50 €		Gr. 50/56 3,00 €		Gr. 68 6,00 €		Gr. 74 6,00 €	

Die Etiketten drucken Sie aus und markieren damit Ihre Ware.

Bewährt hat es sich, z.B. etwas dickeres Papier zum Druck zu verwenden oder Etiketten direkt auf selbstklebende Bogen zu drucken, auf welchen die Tinte des Druckers **nicht verlaufen** kann.

Sie können die Etiketten aber auch auf einfaches Papier drucken und diese auf einen Karton kleben.

Wir bitten Sie, den Druckbereich nicht zu verändern (max. 20 Etiketten pro DIN A4 Blatt).

Die fertigen Etiketten können entweder aufgeklebt oder an der Ware mit Schnur oder mit einer Etikettierpistole befestigt werden. Bitte **keine Stecknadeln** für die Befestigung **verwenden**.

2-teilige Artikel müssen **zusammengeheftet** werden.

Da wir für abhanden gekommene Dinge keine Haftung übernehmen, sollten Sie bitte in Ihrem eigenen Interesse dafür sorgen, dass die Etiketten gut an der Ware befestigt werden.

4. Abgabe am Vorabend des Basars

Da wir unseren Basarablauf stetig versuchen sowohl für die Teilnehmer als auch für alle Helfer zu optimieren, findet die Abgabe als Testlauf am **VORABEND des Basars** in der Zeit von **19.30-21.00 Uhr** in der „Guten Stube“ des Lenzenberghalle statt.

Zur Abgabe Ihrer mit **Nummer versehenen Kisten/Wäschekörbe** bringen Sie bitte einen **Ausdruck Ihrer Artikelliste** mit! **Tüten, Taschen und Koffer werden nicht entgegen genommen!**

Bitte bringen Sie Ihre Verkäufernummer groß und gut sichtbar an beiden Stirnseiten jeder Ihrer Kisten/Wäschekörbe an.

Sie erleichtern uns die Arbeit beim Auspacken sehr, wenn Sie Ihre Kleidung nach Größe sortiert und mit einem Trennblatt versehen abgeben.

Es werden **max. 2 Paar Schuhe** angenommen!

Aus Platzgründen können wir leider keine Gitterbetten entgegen nehmen. Gerne können Sie jedoch einen Aushang vorbereiten, den wir gut sichtbar für Sie aufhängen.

Bitte nur **saubere Kleidung** abgeben!

Ebenso ist ein Kuchen bei der Abgabe mitzubringen!

Wir freuen uns über jeden **selbstgebackenen** Kuchen, der während des Basars zu unserem großen Kuchenbuffet beiträgt. Bitte beschriften Sie Ihre Kuchenplatte mit Namen und Basarnummer (Hauben bitte direkt morgens wieder mit nach Hause nehmen).

Alternativ können Sie statt eines Kuchens auch **5,50 €** bei der Abgabe Ihrer Kiste bezahlen.

5. Abrechnung und Abholung der nicht verkauften Artikel

Die Abrechnung und Abholung findet am Tag des Basars abends statt. Bitte entnehmen Sie Ihre Abholzeit dem Aushang bei der Abgabe morgens.

15% des Erlöses werden vom Verein einbehalten!

Bitte werfen Sie bei der Abholung einen Blick auf unseren Tisch mit Artikeln, deren Etiketten sich abgelöst haben und denken ggf. an Ihre Kuchenplatte.

Bitte informieren Sie uns auf jeden Fall, wenn Sie verhindert sein sollten (auch kurzfristig z.B. infolge Erkrankung). Unsere Warteliste ist lang und erfahrungsgemäß werden wir auch Nummern noch kurz vor dem Basar los.

Alle weitere Informationen finden Sie ebenfalls auf unserer Homepage www.elternverein-niederseelbach.de unter der Rubrik ‚Termine‘.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Kommen Sie bitte auf uns zu!

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg beim Verkauf auf unserem Basar!